

**Правила**  
**приема учащихся в муниципальное казенное общеобразовательное**  
**учреждение «Специальная основная общеобразовательная школа № 64»**  
**(МКОУ «Специальная школа № 64»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема учащихся (далее – Правила) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная основная общеобразовательная школа № 64» (далее - Школа) разработаны на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 0101.2023г.);

- Федерального Закона Российской Федерации от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями: Приказ Министерства Просвещения РФ от 30.08.2022г. № 784);

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Закона Кемеровской области «Об образовании» от 05.07.2013 г. №86-ОЗ (с изменениями: Закон Кемеровской области-Кузбасса от 20 сентября 2022 г. «О внесении изменений в Закон Кемеровской области «Об образовании»);

- Положения о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Управления образования администрации города Прокопьевска, утверждённого Приказом Управления образования города Прокопьевска от 06.07.2015г.№ 416;

- Устава муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная основная общеобразовательная школа №64».

## **2. Правила приема учащихся**

2.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (приложение 1).

Содержание образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата (далее – НОДА), определяются адаптированной образовательной программой начального общего и основного общего образования, а для инвалидов, в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При получении образования учащимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

2.2. Обучение детей в Школе начинается по достижении ими шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Школы вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Лицо, признанное беженцем, имеет право на устройство в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителя (законного представителя), письменного заявления с указанием фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов, заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Прием в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст.3032). Приложение 1.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Сроки приема определяются Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями: Приказ Министерства Просвещения РФ от 30.08.2022г. № 784).

2.8.1. Прием заявлений в первый класс начинается не ранее 31 марта и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.8.2. Школа размещает приказ Управления образования администрации города Прокопьевска о закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Прокопьевского городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года.

2.9. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата и место рождения ребенка; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка; е) выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в

том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации.

2.9.1. Школа знакомит поступающего на обучение и его родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.9.2 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, Уставом Школы, другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.10. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Приложение 1.

2.11. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы.

2.12. Для приема в Школу родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно представляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно представляют свидетельство о рождении ребенка.

2.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.15. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.16. При наличии свободных мест прием заявлений начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест и продолжается в течение всего учебного года.

Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы.

2.18. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. Приложение 2.

2.18. После регистрации заявления на обучение родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью учреждения. Приложение 3

2.19. В Школе проводится психолого-медико-педагогическое сопровождение учащихся, которое носит рекомендательный характер и осуществляется по письменному согласию родителя (законного представителя) с целью определения индивидуальных особенностей и склонностей личности ребенка, его потенциальных возможностей.

2.20. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

### **3. Пролонгация Правил**

3.1. Настоящие Правила пролонгируются ежегодно и действуют до соответствующих изменений в законах Российской Федерации, региональных и муниципальных законодательных актах.

Приложение 1  
к Правилам «О приеме учащихся  
в МКОУ «Специальная школа №64»  
к приказу от 17.02. 2020 г. № 36

Директору  
МКОУ «Специальная школа №64»

от \_\_\_\_\_  
зарегистрированной (ого) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
проживающей (его) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о приеме на обучение**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированн(ого)ую по адресу:  
\_\_\_\_\_  
проживающ(его)ую по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс МКОУ «Специальная школа №64»  
на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), выданного  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата и № документа )  
На обучение моего ребенка \_\_\_\_\_ по адаптированной  
образовательной программе МКОУ «Специальная школа №64» \_\_\_\_\_.  
(согласен /не согласен)

\_\_\_\_\_  
Дата  
подписи

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об  
образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

\_\_\_\_\_ (ФИ ребенка)  
обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_  
(язык образования)

языка и литературного чтения (литературы) на родном \_\_\_\_\_ языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МКОУ «Специальная школа №64», ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
*Дата Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

Согласен (на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, публикацию фото и видео изображений моего ребенка в социальных сетях и в сети Интернет.

\_\_\_\_\_  
*(ФИ ребёнка)*

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

\_\_\_\_\_  
*ь*

\_\_\_\_\_  
*ровка подписи*

Приложения к заявлению:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Дата*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

**Например,**

- копия паспорта родителя (указать ФИО) \_\_\_\_\_;
- копия свидетельства о рождении ребёнка (указать ФИО) на 1 л. в 1 экз.;
- копия свидетельства о регистрации ребёнка (указать ФИО) по месту жительства на 1 л. в 1 экз.;
- справка с места работы родителя (указать ФИО) на 1 л. в 1 экз.;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, выданного в отношении ребёнка, (указать ФИО) на 3 л. в 1 экз.

Приложение 2  
к Правилам «О приеме учащихся  
в МКОУ «Специальная школа №64»  
к приказу от 17.02.2020 г. № 36

**Журнал приема заявлений в МКОУ «Специальная школа №64»**

<b>Регистрационный № заявления</b>	<b>Дата</b>	<b>ФИО родителя (законного представителя)</b>	<b>ФИО ребенка, дата рождения</b>	<b>Адрес места жит-ва</b>	<b>Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями)</b>			<b>Подпись законного представителя в получении расписки о приеме документов</b>	<b>Подпись лица, принявшего док-ты</b>
					<b>Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)</b>	<b>Свидетельство о рождении ребенка/ документ подтверждающий родство заявителя</b>	<b>Свидетельство о регистрации ребенка по месту жит-ва/пребывания, иной документ, содержащий сведения о регистрации</b>		



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
 «Специальная основная общеобразовательная школа №64»  
 г. Прокопьевск, 653033, ул. Институтская, 15  
 тел. 8(3846)66-73-04, e-mail: [shk-int-64@yandex.ru](mailto:shk-int-64@yandex.ru)

**РАСПИСКА**  
**в получении документов при зачислении ребенка в Школу**

Родители (законные представители) \_\_\_\_\_

ФИО ребенка \_\_\_\_\_  
 представили следующие документы:

№	Перечень представленных документов	Количество экземпляров
1.	Заявление о приеме ребенка в Школу	
2.	Свидетельство о рождении ребенка	
3.	Рекомендации ПМПК	
4.	Свидетельство о регистрации ребенка по м/ж/пребывания иной документ, содержащий сведения о регистрации/пребывании на закрепленной территории	
5.	Согласие на обучение по АООП	
6.	Согласие на обработку персональных данных	
7.	Согласие на психолого-педагогическое сопровождение	

О чем, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в «Журнале приема заявлений» внесен  
 Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

Дата выдачи расписки « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись должностного лица, ответственного за прием заявлений / \_\_\_\_\_ /

Подпись в получении расписки / \_\_\_\_\_ /

М.П.